

## شرح وظایف اداره نگهداشت و آموزش

۱. برنامه ریزی جهت مکانیزه کردن سیستم مدیریت جامع تجهیزات پزشکی و ایجاد و به روز رسانی شناسنامه الکترونیک تجهیزات پزشکی بیمارستانهای تابعه
۲. نیاز سنجی و برنامه ریزی جهت برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز کارشناسان تجهیزات پزشکی مراکز تابعه
۳. برنامه ریزی و تدوین دستورالعمل های اجرایی ضوابط مدیریت نگهداشت جهت ایجاد وحدت رویه در بیمارستانهای تابعه شامل: تهیه تعمیرات از اعلام اولیه خرابی تا اتمام تعمیرات، انجام آزمون های کنترل کیفی، عقد قراردادهای سرویس و نگهداری برای تجهیزات سرمایه ای و حیاتی، اسقاط تجهیزات پزشکی، ارتقاء و جایگزینی تجهیزات پزشکی و گزارش حوادث ناگوار مرتبط با تجهیزات پزشکی
۴. بررسی نحوه اجرای برنامه جامع نگهداشت، اخذ بازخورد از بیمارستانها و تهیه گزارش های تحلیلی شامل: اطلاعات مربوط به هزینه های انجام شده در خصوص قراردادهای سرویس و نگهداری، آزمونهای کنترل کیفی تجهیزات پزشکی و تعمیرات تجهیزات پزشکی.